

パーソナルコンピュータ等リース契約仕様書

福島県立テクノアカデミー浜

- 1 リース（レンタル）物品（以下「リース機器」という。）機種選定の諸注意
  - (1) 仕様対象  
本仕様書はリース契約期間に使用するリース機器の仕様要件を明示したものである。
  - (2) 機器納入の確認  
納入者は機器搬入・組立調整作業に立会い、確実にリース機器が納入されたことを確認すること。
  - (3) リース機器の表示  
納入者は、納入されたリース機器の使用に際して支障とならない位置に、自己のリース物件であることの表示をする事ができる。
- 2 リース機器の数量及び詳細仕様  
別紙詳細のとおり
- 3 リース契約期間及びリース機器の設置期限
  - (1) リース契約期間  
令和2年4月1日から令和3年3月31日まで
  - (2) 機器の設置期限  
令和2年4月1日
- 4 リース機器の設置場所  
福島県ハイテクプラザいわき技術支援センター（いわき市常磐下船尾町杭出作 23-32）
- 5 納入契約の方法
  - (1) 契約の形態  
リースによる賃貸借契約とする。
  - (2) 契約の締結  
リース契約書（以下「契約書」という。）を作成する場合において、落札者は発注者が交付する契約書（案）に異議がなければ記名押印し、発注者が指定した期日までに契約書の取り交わしを行うこと。
  - (3) 契約書にかかる費用  
契約書作成等に係る経費は、本入札（見積合わせ）の落札者が負担するものとする。
- 6 適用の範囲  
リース機器の調達及び設置場所への搬入搬出、設置（調整、動作確認を含む。）、移動（調整、動作確認を含む。）搬入後の清掃等、機器納入に係る一切の業務。具体的には次の作業を想定すること。
  - (1) リース機器の調達、搬入搬出、設置、構築、設定、調整、動作確認
  - (2) 電源等の配線
  - (3) リース機器搬入後の清掃
  - (4) リース機器の移動
  - (5) リース機器の撤去
  - (6) その他、リース機器納入に係る一切の業務

## 7 リース料の支払い方法

### (1) 月額リース料の計算

リース契約は、機器等のリース料の総額で契約するが、リース料は、機器等の引き渡しを完了したに関わらず、リース期間の始期から起算し、契約終了までをリース期間として暦の月毎に計算するものとする。

### (2) リース料の支払い

毎月初めに前月分のリース料の支払いを請求するものとし、県は請求書を受理した日から30日以内に、リース料を支払う。

## 8 納入

機器設置作業後、契約担当者及び納入者立ち会いのもとで動作確認を行い、合格をもって納入とする。

## 9 保証期間

保証期間はリース期間とし、翌営業日現地で対応を可能とする。

## 10 保証の対象

- (1) 正常な使用状態のもとで発生した障害
- (2) 付属品に明らかな瑕疵がある場合

## 11 保証の対象外

各機器指定の消耗品

## 12 取扱説明

設置する時に、福島県立テクノアカデミー浜担当職員に対して、取扱いや操作方法について説明を行うこと。

## 13 リース機器故障時の対応

リース機器が故障等の理由により使用不能となった旨の通知があったときは、直ちに補修を行わなければならない。

## 14 障害発生時の対応体制

リース期間中は、以下の対応体制をとること。

- (1) 障害発生時の連絡・対応をする部署を指定すること。
- (2) 保守体制の対応時間は、休日（土曜日、日曜日、国民祝日に関する法律に規定する休日）を除く日の午前8時30分から午後5時の間とすること。
- (3) 障害発生時の連絡を受けた際、内容を確認の上、技術者の派遣が必要と判断された場合、すみやかに技術者を派遣し、障害の内容を確認すること。
- (4) 障害確認の結果、軽易なものであると判断した場合は、その場で対応すること。
- (5) 障害確認の結果、重大な障害であり、メーカーのサービスセンター等での修理が必要と判断された場合は、福島県立テクノアカデミー浜と納入業者が協議して対応を決定すること。

## 15 リース機器付属ソフトウェア

すべてのリース機器において使用するOS、アプリケーションソフトにおいては、すべて正規のライセンスを取得済みのものとする。

## 仕様詳細

| No. | 品名・名称               | 代表・同等型番                         | 仕様・備考  | 期間(月) | 数量 |
|-----|---------------------|---------------------------------|--|-------|----|
| 1   | ノート型パソコン            | PB65MYB11N7<br>AD21<br>と同等のもの   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・CPU: Intel Core i3、またはAMD社製A6同等以上</li> <li>・クロック数[2.0GHz]以上(マルチコア)※ただし、CPUがIntelではターボブーストテクノロジー、AMDではターボコアテクノロジーが有効時のクロック数とする。</li> <li>・メモリ: 4.0GB以上      ・SSD: 250GB以上</li> <li>・ディスプレイ: 15.6"ワイドTFT液晶又は同等以上</li> <li>・光学ドライブ: 内蔵DVD Super Multi Drive機能又は同等以上</li> <li>・メモリスロット: SDメモリスロット</li> <li>・LAN: 有線      ・通信機能: 1000BASE-T対応、RJ-45コネクタ</li> <li>・インターフェイス: USB×3ポート又は同等以上</li> <li>・OS: Windows 10 Professional (64Bit)インストール<br/>ただし、添付DVD等で容易にリカバリできること。</li> <li>・アプリケーションソフト: MS-Office Standard 2016 日本語版<br/>以上(Word、Excel及びPower Point)プリインストール</li> <li>・一太郎ライセンス</li> </ul> | 12    | 3  |
| 2   | 搬入搬出設置・調整・諸経費用      |                                 | ※ネットワーク及び学校側が指示する県端末設定他環境整備作業を含む   | 12    | 3  |
| 3   | A3カラー複合機<br>(レーザー式) | MC843DNW                        | <p>カラー、モノクロ: 23枚/A4印字、最大印字A3版、カラーコピー/カラスキャナ/カラーコピー機能<br/>手差し110枚容量1段、カセット320枚容量1段、両面印字機能、USB&amp;有線LANコネクタ内蔵</p> <p>▽初期トナーは各色1本、計4本添付され、<br/>(クロ1本とカラー(Y,M,C)各1本の3本、合計4本)<br/>同じく初期ドラムも各色1本、計4本添付される<br/>(クロ1本とカラー(Y,M,C)各1本の3本、合計4本)</p> <p>☆予備トナー/ドラムとして初期添付消耗品とは別に<br/>10,000枚仕様のブラック×2本、カラー各2本ずつ<br/>ドラムカートリッジを各色1本ずつ添付すること</p>  | 12    | 1  |
| 4   | 搬入搬出設置・調整・諸経費用      |                                 |  | 12    | 1  |
| 5   | OAデスク               | z-lwd-1070<br>OC-CLWG<br>と同等のもの | 大きさ: 横幅1000mm×奥行700mm、<br>平机タイプ + スチールワゴンセット、色: ホワイト   | 12    | 4  |
| 6   | OAチェア               | WORKS-<br>CHAIR-A<br>と同等のもの     | 肘付、ガス圧昇降式タイプチェア、<br>椅子筐体色 : 全5色<br>(ネイビー、グリーン、レッド、ブラック、グレー)  | 12    | 4  |
| 7   | スチールロッカー            | SLK-4<br>と同等のもの                 | 大きさ: 幅900×奥行515×高さ1790mm、<br>鍵付・スチールロッカー 4人用   | 12    | 1  |